

Formvorgaben für die Einreichung von Beiträgen für die HP

1. Eine E-Mail (oder auch mehrere) für einen Beitrag.

- Bei mehreren E-Mails, bitte gleichen Betreff + Nummerierung
- Wenn sehr viele Bilder geschickt werden, geht das auch über einen Ordner in der NextCloud
- Nicht zwei oder mehr Beiträge in einer E-Mail.

2. Texte als doc im Anhang.

- doc ohne irgendwelche Formatierungen wie besondere Absätze, Tabulatoren / nicht nach jedem Punkt ein Absatz ...
- Schrift: Arial / 12 / Zeilenabstand 1,5 / Flattersatz rechts
- nicht im Text der E-Mail
- Keine Texte aus Mails einfach kopieren! Wenn man Beiträge von S weiterleitet, in doc kopieren, Formatierung überprüfen, besonders Absätze, und mir erst dann schicken.
- Texte von S überprüfen: Inhalt, sprachliche Richtigkeit ... Das ist Aufgabe der betreuenden Lehrkräfte!

3. Bilder als jpg im Anhang

- Gerne Wunsch, welches Bild vorne erscheinen soll.
- Die Bilder müssen im Dateinamen durchnummeriert sein. Die Dateinamen müssen Auskunft über den Inhalt des Bildes geben. → (z.B. Schülergruppe vor Rathaus / Siegerehrung bei Schwimmwettbewerb)
- Diese Texte füge ich beim Einstellen der Bilder zu den Bildern ein. Das ist im Rahmen der Barrierefreiheit für unsere Homepage verpflichtend.

Wer im Rahmen der Barrierefreiheit vielleicht genauere Angaben zu einem Bild machen möchte, schreibt mir dies gesondert auf, z.B. deutlich abgesetzt unter dem eingereichten Text mit Angabe der Bildnummer.

4. Zu jedem Beitrag immer einen kleinen, erklärenden / einführenden

Text. 3 – 4 Sätze sind genug, gerne mehr.

→ Längere Texte erscheinen dann unter „weiterlesen“.

→ Bild ohne Text wird nicht veröffentlicht.

5. Wenn nur pdf-Datei zur Verfügung steht, bitte mit mir Rücksprache nehmen. Eine pdf-Datei kann nur als „Link“ veröffentlicht werden. Dazu ist in der Regel ein kurzer, erklärender Text notwendig.

6. Erst Beitrag fertigstellen, dann schicken → keine Nachklapps mit Änderungen und Ergänzungen oder Neufassungen ... (R usw. wird natürlich auch im Nachhinein verbessert.)

7. Ich versuche, Beiträge schnell einzustellen.

→ In der Regel schicke ich eine kurze Antwort: Beitrag ist eingestellt. Ich bin dankbar, wenn ihr dann den Beitrag auf der HP kontrolliert und bei Bedarf, wenn etwas nicht stimmt, euch kurz meldet.

→ Wenn nach 2 Tagen ein Beitrag nicht eingestellt ist, dann ruhig nachfragen.