

Antrag für Förderung

durch den Förderverein des TMG e.V.

im Schuljahr _____



Fach/Projekt: _____

Antragsteller: _____

Förderwunsch:

Förderbetrag: _____

Lieferfirma/Rechnungssteller: _____

Kurze Begründung/Erläuterung des Förderwunsches:

(ggf. Rückseite verwenden)

Datum/Unterschrift des Antragsstellers

Hinweise

1. Satzungsgemäß gibt es für die Förderwünsche folgende Möglichkeiten:

- Beschaffung von Unterrichtsmitteln, für die keine andere Finanzierungsmöglichkeit besteht,
- Unterstützung schulischer Veranstaltungen, Projekte und Arbeitsgemeinschaften,
- Unterstützung der Schulgemeinschaft zwischen Lehrern, Eltern und Schülern bei gesellschaftlich-kulturellen Veranstaltungen.
- In Einzelfällen die finanzielle Unterstützung bedürftiger Schüler für Aufwendungen im Rahmen des Schulbetriebes, sofern dafür keine andere Finanzierungsmöglichkeit besteht.

2. Bei konkreten Anschaffungen bitte vorab Angebote einholen und dem Antrag beifügen.

3. Einverständniserklärung

Mit der Antragstellung erklärt sich der Antragstellende einverstanden, nach Abschluss des Projekts zeitnah einen Bericht über das geförderte Projekt zu erstellen. Dieser sollte durch mindestens ein Foto, auf dem die unterstützten Menschen und/oder die unterstützte Sache zu sehen sind, ergänzt werden. Dieser Bericht wird als Textdokument plus Bilddatei(en) an foerderverein@tmg-stutensee.de gesendet. Es dient auf Homepage und Mitgliederversammlung für den Rechenschaftsbericht des Vorstands des Vereins.

Dem Antrag wird entsprochen. Es werden _____ € an Fördermitteln bewilligt. Bitte Belege an foerderverein@tmg-stutensee.de.

Für den Vorstand: